



Администрация Ветлужского муниципального округа  
Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» апреля 2025 г. г. Ветлуга

№ 203

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности**

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 г., пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 г. № 207 «Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», пунктом 3 постановления Правительства Нижегородской области от 21.02.2013 г. № 102 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Нижегородской области, и лицами, замещающими данные должности» (в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 24.12.2024 г. № 841) администрация Ветлужского муниципального округа

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные

должности

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Ветлужского муниципального района Нижегородской области от 10.04.2014г. № 142 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Ветлужского муниципального района, и лицами, замещающими данные должности»;

- постановление администрации Ветлужского муниципального района Нижегородской области от 11.08.2015 г. № 373 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Ветлужского муниципального района, и лицами, замещающими данные должности, утвержденное постановлением администрации Ветлужского муниципального района от 10 апреля 2014 г. № 142».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ветлужского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Зам. главы администрации



С.Ю. Филиппов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ветлужского муниципального  
округа Нижегородской области

от « 07 » *август* 2025 г. № *дл3*



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности**

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности (далее – Положение), определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруга (супруги), и несовершеннолетних детей (далее - Проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения Ветлужского муниципального округа Нижегородской области или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, и оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется должностным лицом администрации Ветлужского муниципального округа Нижегородской области, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений или отраслевым органом, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное учреждение.

4. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Ветлужского муниципального округа Нижегородской области (далее - Должностное лицо) или отраслевой орган, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное учреждение (далее – Отраслевой орган) по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия представлены учредителем, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений.

5. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Ветлужского муниципального округа Нижегородской области или отраслевой орган, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное учреждение;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом РФ иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Нижегородской области;

д) средствами массовой информации;

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

8. При осуществлении проверки должностное лицо или отраслевой орган, вправе:

- проводить беседу с лицом, лицами, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с руководителем муниципального учреждения;

- изучать представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

- получать от лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

9. Учредитель муниципального учреждения или отраслевой орган, обеспечивает:

- уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

- информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

10. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или отраслевой орган обязаны ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

11. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. Пояснения, указанные в п.11 Настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. Должностное лицо, не позднее 3-х рабочих дней с даты окончания проверки представляет учредителю или лицу, которому такие полномочия представлены учредителем, доклад о результатах проверки, содержащий информацию о достоверности и полноте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом (гражданином), в отношении которого проведена проверка. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих мотивированных предложений:

- в отношении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения - о назначении либо об отказе в назначении;

- в отношении лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения - о применении к данному лицу мер дисциплинарной ответственности либо об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности.

14. По результатам проверки учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

- о назначении лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

- об отказе лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

- о применении к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие от должностного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений, хранятся учредителем или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.